

209ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS REALIZADA NO DIA 10 (DEZ) DE FEVEREIRO DE 2026 (DOIS MIL E VINTE E SEIS) NO AUDITÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, SITUADA NA AVENIDA SENADOR CÉSAR LACERDA DE VERGUEIRO, 44 - JARDIM ANHANGUERA, Aos 10 (dez) dias do mês de fevereiro de 2026 (dois mil e vinte e seis), realizou-se a 209ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Araras, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, situada na Avenida César Lacerda de Vergueiro, nº 44, Bairro Jardim Anhanguera; A reunião foi convocada em primeira chamada às 08h00 (oito horas), sob a presidência do Sr. Adilson Bonatto, que agradeceu a presença de todos, momento em que foi registrado o quórum necessário para sua realização; 1. **Presenças: Conforme lista de presença anexa, registraram-se as seguintes participações: **Representando a Sociedade Civil:** **Andrea Dalgé Martins de Souza** (Suplente) segmento Trabalhador SUAS; **Fernanda Cassiano** (Titular) e **Merylin Michele Bento** (Suplente) segmento Saúde; **José Adilson Bonatto** (Titular) e **Andreza D'Kelly Galdino** (Suplente) do segmento Criança e Adolescente; **Helena Maria Granziol** (Titular) e **Maura Ofélia Bury** (Suplente) da Instituição de Amparo ao Deficiente; **Representando o Poder Público:** **Caroline Mazon Gomes** (Titular) da Assistência Social; **Helena Maria Felizatti Franzoni** (Titular) e **Luciana Antônia Engle** (Suplente) da Educação; **Felipe Nogueira Quaresma** (Titular) da Justiça; **Também estavam presentes os convidados:** Francisbel Mendes (SMAS), Flordemi Ap. L. Bautista (AVIDA); Viviane Santos (Instituição Acolher CDI); Ednea Ap. P. O. Baptista (IDE); Silmara Elisue (Cultura); 2. **QUÓRUM, QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO PARA VOTO:** Registrou-se a presença de 11 (onze) conselheiros, destes 07 (sete) da Sociedade Civil e 04 (quatro) conselheiros do Poder Público; 3. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Paulo de Souza Mendes; 4. **ABERTURA:** O Conselho registra, com satisfação, o retorno das férias da conselheira Francis, bem como a convocação da nova Secretária de Conselhos, que em breve passará a integrar a Secretaria Executiva para prestar apoio aos trabalhos; Foi reforçada a necessidade de capacitação adequada à futura secretária executiva, considerando a complexidade das atribuições e a inexistência de transição formal estruturada; Informa-se que, na reunião extraordinária realizada na semana passada, foi possível analisar as informações pendentes e aprovar o PMAS dentro do prazo final estabelecido, com suporte técnico da DRADS, garantindo a regularidade do Município; Registra-se agradecimento à Viviane e à equipe da DRADS pelo apoio prestado na operacionalização do sistema; ressalta-se, contudo, a necessidade de que as informações sejam submetidas ao Conselho com maior antecedência, a fim de possibilitar acompanhamento e análise contínuos, considerando que tal atribuição integra as responsabilidades do colegiado; Quanto às ATAS pendentes, será promovida a devida regularização e publicação pela secretaria executiva, reforçando-se a importância do cumprimento rigoroso dos prazos; No que se refere ao Instituto Acolher, foi analisado manifesto apresentado pela entidade em resposta às exigências documentais; Verificou-se, ainda, a necessidade de atualização da lei CMAS e da resolução do Conselho, atualmente defasadas, especialmente quanto à exigência de utilidade pública municipal, em razão de alterações normativas supervenientes; Entende-se que a proposta de atualização deva ser elaborada com apoio do Departamento Jurídico do Município e da Secretaria Executiva, cabendo ao Conselho a deliberação final em plenária; Por fim, diante de questionamentos acerca da forma de contratação de profissionais pelas OSCs e dos possíveis impactos jurídicos e trabalhistas, deliberou-se pelo encaminhamento da matéria ao Departamento Jurídico, para análise técnica e emissão de parecer, a fim de resguardar o Conselho e o Município quanto a eventuais riscos legais; 5 - **OFÍCIOS/C.I./E-MAIL RECEBIDOS:** a) E-mail: DRADS Piracicaba - Decreto Cadastro Estadual de Entidades – CEE; b) E-mail: DRADS Piracicaba – Reunião online 14/01/2026 às 14hrs sobre cofinanciamento de valores a serem inseridos no sistema PMAS; c) E-mail: Documentação e Manifestação – Inscrição Instituto Acolher Assistência Social – CMAS_CMI; d) FLY 0001433/2026 – Secretaria da Justiça: Substituição do membro titular do CMAS e do CMDCA; e) FLY 0001291/2026 – Coordenadoria da Proteção Social Especial: Inclusão de Itens em Programação - Aprovado; f) FLY 0001215/2026 - Coordenadoria da Proteção Social Especial: Termos Aditivos 2026 – Aprovado; g) FLY 0001204/2026 - Coordenadoria da Proteção Social Especial: Termos de Colaboração 2026 - Aprovado; h) Ofício Nº 035/2026 – SMAS: Reprogramação de recursos do Fundo Municipal de Assistência Social - Aprovado; i) Email:**

DRADS Piracicaba – Prestação de contas da execução de 2024 do IGD – M/PBF/CAD – programação do prazo para finalização da prestação de contas. (final de fevereiro); j) Ofício Nº 001/2026 – SMAS: Devolução de saldos de recursos estaduais não utilizados; **6. OFÍCIOS / C.I. / E-MAILS EMITIDOS:** Não houve emissão de expedientes no período; **7. PORTARIAS E RESOLUÇÕES PUBLICADAS:** a) Resolução Nº 001 de 02 de fevereiro de 2026 (Repasse dos recursos Estaduais as Organizações da Sociedade Civil); **8. PARECERES DAS COMISSÕES:** **A) Comissão de Normas da Assistência Social – Integrantes: Helena, Andrea, Angelita e Merylin:** Discutida a situação do Instituto Acolher, que se encontra em funcionamento, porém com pendências documentais para fins de certificação, especialmente quanto à utilidade pública municipal, adequações no plano de trabalho e identificação das fontes de recursos financeiros; Relatou-se que visita técnica foi realizada em dezembro, ocasião em que as pendências foram formalmente apontadas à coordenação da entidade; Até o momento, não houve regularização documental; Debateu-se a impossibilidade de flexibilização das exigências previstas em Resolução, sob pena de risco jurídico ao Conselho; Deliberou-se pelo envio de comunicação formal à entidade, informando as pendências e alertando quanto ao prazo para regularização, sob pena de indeferimento ou cancelamento da certificação; Deliberou o envio ao jurídico para análise do processo; **b) Comissão de Política de Assistência Social - Integrantes: Gustavo, Ana Carolina, Andreza e Adriana:** Não houve assuntos pendentes; **c) Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social - Integrantes: Maura, Rosangela, Silmara e Gustavo:** Não houve assuntos pendentes; **d) Comissão de Gestão Integrada de Serviços, Programas, Projetos, Benefícios e Transferência de Renda: Integrantes: Merylin, Adriana, Angelita e Fernanda:** Não houve assuntos pendentes; **e) Comissão da Conferência Municipal de Assistência Social - Integrantes: Angelita, Andrea, Helena, Valdirene e Viviane:** Não houve assuntos pendentes; **9. ENCERRAMENTO:** Foi reforçada a necessidade de fortalecimento das comissões e melhoria do fluxo de comunicação institucional, visando maior planejamento e atuação preventiva do Conselho; Nada mais havendo a tratar, o Presidente José Adilson Bonatto encerrou-se a reunião às 9h (nove horas); Para constar, eu, Francisbel Mendes, auxiliar administrativa da secretaria executiva, lavrei a presente Ata, que será assinada pelo Presidente e por mim.



José Adilson Bonatto
Presidente do CMAS



Francisbel Mendes
Auxiliar Administrativo
Secretaria Executiva