



PAUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 07/04/2026

ABERTURA

1. Verificação de Quórum;
2. Justificativas de ausências;
3. Aprovação da Ata Reunião Ordinária **03/03/2026**

MESA DIRETORA

1. **Sessão Solene de posse dos conselheiros do CMDCA, a realizar-se no dia 15 de abril de 2026 às 10h;**
2. Nova composição dos membros das comissões e comitês;
3. Conferencia Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - montar comissão específica para esse fim - **a escolha da comissão ocorrerá no mês de abril, após a renovação da gestão do Conselho;**
4. Palestra com Delegado da Receita Federal sobre destinação dos fundos (**23 de Abril às 19 hrs com o Delegado da Receita Federal de Limeira Drº Francisco Carlos Serrano**)

COMISSÕES DE TRABALHO

Comissão Permanente de Orçamento e Finanças Públicas

Cassiano (Coordenador), Andrea, Talis, Maura, Ana Paula

Assuntos Pendentes:

1. Ofício n. 211/2025 da Secretaria Municipal de Saúde solicitando aquisição de aparelho de ultrassom morfológico 0016433/2025 – Resposta da Procuradoria Geral do Município sobre a aquisição de aparelho de ultrassom morfológico com recursos do FUMCAD (**foi solicitado à Secretaria de Saúde que formalize, por escrito, a desistência de uso do referido recurso**);
2. Plano de Aplicabilidade Financeira - **Foi solicitado que o referido plano, juntamente com as fichas orçamentárias correspondentes, seja apresentado na próxima reunião para conhecimento e aprovação do plenário;**
3. 0955.560.0003177/2026- MP: Ofício nº 027/26 – 5ª PJ Ref. SISMP Digital n. 0196.0001546/2021 - Procedimento instaurado para fiscalizar o FUMCAD. **Respondido dia 06/03/2026**
4. Ações do Maio Laranja – **Em fase de troca de representante?**
5. **Orçamento para Conferência da Criança e do adolescente (contratação de empresa e o conselho precisa definir a data)**

Recebidos para análise:

1. Extrato bancário – Março/2026;
2. E-mail: **Solicitação de Custeio – III Congresso Brasileiro de Enfrentamento à Violência Sexual contra crianças e adolescentes, a realizar-se em Brasília/ DF, entre os dias 18 e 21 de maio.**

Comissão Permanente de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Conselho Tutelar

Daniele (Coordenadora), Fernanda, Mariana, _____, _____ e _____

Assuntos Pendentes:

1. **(Paula - assessora da Miriam Vanessa) entrou em contato com a Zélia do conselho tutelar e foi informado que enviaram 3 computadores para o Conselho Tutelar;**
2. Capacitação SIPIA – conselheiros tutelares **(está em fase final de tramitação);**
3. 0955.560.0003274/2025 – Retorno do Conselho Tutelar em relação ao Esportes – denúncia das meninas que jogam basquete e são de outra cidade. **(Aguardando resposta do Conselho Tutelar)**

Recebidos para análise/Conhecimento:

1. 0955.560.0004684/2026 – Convocação da 3º suplente a conselheira tutelar Andrea Soares da Rosa para cobrir afastamento de saúde e férias da conselheira tutelar Kátia; E pedido de desligamento da 2ª suplente a conselheira tutelar Cláudia de Oliveira Araújo, pois passou em concurso público; **(já tramitado ao RH)**
2. 0955.560.0006047/2026 – Convocação do 1º suplente o conselheiro tutelar Ernani José da Silva devido ao afastamento da conselheira Eduarda Magalhães; **(já tramitado ao RH)**



Comissão Permanente de Registro das OSCs, Programas, Projetos e Serviços

Helena (Coordenadora), Jefferson, Flordemi, _____ e _____

Assuntos pendentes:

1. 0007091/2025 - CIEE – referente a inscrição no CMDCA; **Encaminhado ao jurídico para análise no dia 05/12/2025 e resposta recebida 06/04/2026 do Dr Rodrigo e encaminhada no Whatsapp da comissão**
2. 0016674/2025 – Solicitação de certificação: Associação Luz da Vida “Agente Juvenil”; **(em análise)**
3. 0016417/2025 – Solicitação de certificação: APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Araras; **(em análise)**

Recebidos para análise:

1. 0005182/2026 – Solicitação de certificação: ISBET;

Comissão Permanente de Legislação, Regulamentação e Políticas Públicas

Dra. Glaucejane (Coordenadora), Viviane, _____ e _____

Assuntos pendentes:

1. Regimento Interno disponibilizado no grupo Geral **(Informe: processo em fase de finalização);**
2. Edital de chamamento público - termo de fomento / ofício a vigilância socioassistencial para iniciar procedimento; **(Enviado ofício a vigilância socioassistencial e aguardando retorno)**
3. Resolução de inscrição de projetos do poder público **(Viviane está revisando e vai encaminhar);**

Recebidos para análise:

Comissão Permanente de Comunicação, Mobilização e Formação

Felipe (Coordenador), Cleusa, _____ e _____

Assuntos Pendentes:

1. Solicitação de campanha de conscientização da importância da contribuição dos valores do Imposto de Renda aos conselhos **(fase de tramitação com o SECOM)**

Recebidos para análise:

- 1.

Comissão de Ética

Dra. Glaucejane (Coordenadora), Leila, _____, _____ e _____

Assuntos Pendentes:

1. **0955.560.0017516/2025** – Conduta da conselheira tutelar Katia Regina Albertini; **aguardando retorno do RH.**

Recebidos para análise:

PARTICIPAÇÃO DO CMDCA EM CONSELHOS E COMITÊS

Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e Adolescentes vítimas ou testemunhas de violência – Escuta Especializada (Helena Granziol e _____)

1. Supervisão da Escuta Especializada - **(está em fase final de tramitação);**
- 2.

Conselho Municipal de Educação **(Cleusa e Flordemi)**

Comissão para acompanhamento das atividades do Convênio – Projeto Estadual Viva-Leite (_____)



Comitê de Prevenção de Mortalidade Infantil e Fetal (**Ingrid e _____**)
Comissão do Plano Municipal pela Primeira Infância (**Mariana e _____**)

1. Plano de Ação PMPI Intersetorial – **foi passado para as comissões e tem até maio para ser aprovado.**

Comitê Diagnóstico do Município (**Dra. Glaucejane e _____**)

- 1.

EDITAL/ RESOLUÇÃO/PORTARIA PUBLICADA E-MAIL/ FLY ENVIADOS

1. 0005894/2026 – À Vigilância Socioassistencial: solicitação de informações técnicas sobre demandas de crianças e adolescentes para subsidiar abertura de edital de fomento com recursos do FMDCA;
2. Ato de convocação Nº 02 de 25 de março de 2026 – Convocação de conselheiro tutelar suplente Ernani José da Silva para substituir a conselheira tutelar titular Eduarda Magalhães;
3. Ato de convocação Nº 03 de 25 de março de 2026 – Convocação de conselheira tutelar suplente Andrea Soares Morimoto para substituir a conselheira tutelar titular Katia Albertini;
- 4.

E-MAIL/ FLY RECEBIDOS

1. 0955.560.0002793/2026 – A Secretaria M. da saúde/ Setor da Vigilância Sanitária do Município: Solicitação de Dedetização das Áreas Comuns Jardim Aeroporto (Casos de Febre Maculosa) **Recebido resposta**
2. 0955.560.0005755/2026 – MP – **Procedimento Administrativo de Acompanhamento da implantação do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora;**
3. 0955.560.0005709/2026 – MP –**Procedimento Administrativo de Acompanhamento da implantação do Plano Municipal de Convivência Familiar e Comunitária;**
4. E-mail do Tribunal de Justiça informando que o Judiciário não mais participará das reuniões de rede periodicamente, mas que continuará disponível para participação em reunião específica;
5. E-mail: Convite da Casa dos Conselhos: Reunião 31/03/2026 com todos os Presidentes e Vice-Presidentes dos Conselhos Municipais de Araras;
6. Divulgação: I Encontro Nacional da Rede de Proteção do Sistema de Garantia de Direitos (presencial em Ribeirão Preto);
7. E-mail: **Solicitação de Custeio – III Congresso Brasileiro de Enfrentamento à Violência Sexual contra crianças e adolescentes, a realizar-se em Brasília/ DF, entre os dias 18 e 21 de maio.**
- 8.

Araras, 06 de Abril de 2026.

Viviane Zanchetta
Presidente do CMDCA