

CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO –

LEI Nº 3.707 DE 31/08/2004

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO REALIZADA EM 16 (DEZESSEIS) DE DEZEMBRO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO) NA SALA DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DE ARARAS – AVENIDA SENADOR CÉSAR LACERDA DE VERGUEIRO, 44, CENTRO; Aos 16 (dezesseis) dias do mês de dezembro de 2025 (dois mil e vinte e cinco), realizou-se, na sala da **Secretaria da Educação de Araras, localizada na Avenida Senador César Lacerda de Vergueiro, nº 44 – Centro**, nesta cidade de Araras, a reunião ordinária do Conselho Municipal do Idoso, convocada pela Secretaria Executiva dos Conselhos da Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS; A reunião iniciou-se às 08h20min (oito horas e vinte minutos); **1. PRESENTES:** Conforme lista de presença anexa, registraram-se as seguintes participações: **Representantes da Sociedade Civil:** **Maria Benedita de Lima Rodrigues** (Titular) das Entidades ou Organizações de Grupos de 3ª Idade, **Francisco Kapp** (Titular) do Sindicato ou Associação de Aposentados, **José Adilson Bonatto** (Titular) da Loja Maçônica e **Adriano Chierotti** (suplente) da 50ª Subseção de Araras da OAB/SP; **Representantes do Poder Público:** **Ana Lúcia Dezotti** (Titular) da Secretaria Municipal da Fazenda, **Helena Maria F. Franzoni** (Titular) da Secretaria Municipal de Educação e **Mayara Greyskelly de Castro Gomes** (Suplente) da Secretaria Municipal de Habitação; **Convidados:** **Francisbel Mendes** e **Michelle J. Bueno** (SMAS), **Leticia Donadelli** (CDI), **Rosângela Zanotti** (ALARA), **Manoella Gomes**, **Daiany Teixeira** e **Adriana França** (Casa do Idoso Emanuel); **2. QUÓRUM, QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO PARA VOTO:** Registrou-se a presença de 07 (sete) conselheiros titulares com direito a voto, sendo 04 (quatro) representantes da Sociedade Civil e 03 (três) representantes do Poder Público; **3. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** **Viviane Zanchetta** (titular) e **Caroline Mazon Gomes** (suplente) da Secretaria Municipal de Assistência Social, **Felipe Nogueira Quaresma** (Titular) da Secretaria Municipal de Justiça, **Itamara Buzo** (Titular) do Clube de Serviços e **Ayrton Zambon** (Suplente) da 50ª Subseção de Araras da OAB/SP; **4. ABERTURA:** O vice-presidente José Adilson Bonatto saudou os presentes e declarou aberta a reunião; Relatou que a conselheira Helena conversou com o secretário da Educação Bruno para que, a partir deste momento, as reuniões passem a ser realizadas na Secretaria da Educação; Informou ainda que segue em trâmite o processo de fortalecimento da Secretaria Executiva; Para o próximo ano, Bonatto enfatizou a necessidade de realizar a regularização do CMI, destacando que, para atuarmos de forma proativa, é imprescindível a regularização da Lei Municipal, das Políticas Públicas, da Programação Financeira e de outros documentos que atualmente não possuímos; Ressaltou que o ano está sendo encerrado sem a realização do diagnóstico do município; Bonatto salientou que os conselhos municipais detêm grande autoridade, contudo, no momento, não dispomos de mecanismos claros para acionar o Poder Executivo, uma vez que poderíamos ser questionados sobre onde estão formalmente previstas as demandas que apresentamos; Em seguida, a palavra foi passada a Francisbel, que apresentou o calendário de 2026 e o extrato referente ao mês de novembro de 2025; Por fim, Bonatto pontuou que as atas das reuniões deveriam ser elaboradas pela Secretaria Executiva; **5. PARECER DAS COMISSÕES:** **A) Comissão de Orçamento, Financiamento e Fundo - Carol, Ayrton, Bonatto, Romário e Stival:** C.I. nº 0955.560.0014225/2025 referente à aquisição de mesas e cadeiras para atividades com idosos; O processo foi encaminhado ao Setor de Compras em 19/11/2025; Em contato com o referido setor, foi informado que resta apenas a definição da questão do frete e, caso tudo ocorra conforme previsto; a publicação deverá ocorrer ainda hoje; **B) Comissão de Políticas Públicas - Itamara, Adriano, Ana Carolina, Felipe, Neide, Toledo:** Não houve assuntos pendentes; **C) Comissão de Comunicação – Cristiane, Ana Lúcia, Camila, Lidiane, Messala, Stival:** Não houve assuntos pendentes; **D) Comissão de Normas e Fiscalização - Viviane, Augusto, Felipe, Kapp, Romário, Vera:** Processo nº 0196.0000456/2025 – Ofício PJ Araras - Viviane e Felipe realizaram visita ao Lar Alegria e Glória, elaboraram resposta, a qual foi encaminhada em 09/12/2025; Constatou-se que a instituição encontra-se estruturada, porém sem nenhum idoso acolhido no momento; Processo nº 0196.0001932/2019 – Ofício nº 261/25 – 1ª PJ - Viviane respondeu acerca das providências que estão sendo adotadas para a implementação das propostas discutidas na 3ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, com envio realizado em 10/12/2025; C.I. nº 0955.560.0025513/2025 - Encaminhamento ao Poder Executivo do Relatório Final da 3ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, enviado em 10/12/2025; **E) Comissão da Conferência Municipal - Viviane, Neide, Itamara, Camila, Rosângela, Ana Carolina:** Não houve assuntos pendentes; **6. OFÍCIOS/E-MAILS RECEBIDOS:**

CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO –

LEI Nº 3.707 DE 31/08/2004



A) E-mail – Disque 100: protocolos nº 4088536, 4057182, 4097543, 4104084, 4105394, 4132407 e 4147489; B) E-mail – Vigilância Sanitária - Convite para reunião do Grupo de Acumuladores, agendada para 11/12/2025 às 8h30min; C) E-mail – Alta Complexidade - Denúncia recebida envolvendo a Casa de Idosos Emanuel, está sendo a 3ª (terceira) denúncia registrada; D) C.I. nº 0015652/2025 – Renovação do registro da Casa de Repouso “Nosso Lar”; E) C.I. nº 0015703/2025 – Renovação do registro da Fundação Nossa Senhora do Patrocínio; F) C.I. nº 0005980/2024 – Isenção de IPTU referente ao exercício de 2024; G) C.I. nº 0004783/2025 – Isenção de IPTU referente ao exercício de 2025; H) E-mail – Tribunal de Justiça - Erika Okanishi da Silva, referente a mandado de Medida Cautelar, comunicação de medida protetiva e boletim de ocorrência, encaminhado ao CREAS; 7. **OFÍCIOS/CI's/E-MAILS EMITIDOS:** A) E-mail à Secretaria da Fazenda solicitando o extrato referente ao mês de novembro; 8. **RESOLUÇÕES/PORTARIAS PUBLICADAS:** Não houve publicações; 9. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o vice-presidente agradeceu a presença de todos e reforçou a importância da manifestação dos conselheiros para o andamento das deliberações; A reunião foi encerrada às 9h (nove horas); Para constar, eu, Felipe Nogueira Quaresma, primeiro secretário, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e pelo vice-presidente.

José Adilson Bonatto
Vice-presidente do CMI

Felipe Nogueira Quaresma
1º Secretário Conselho