



PAUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 02/06/2026

ABERTURA

1. Verificação de Quórum;
2. Justificativas de ausências;
3. Aprovadas as Atas das Reuniões 05/05 e extraordinária 18/05

MESA DIRETORA

1. Extrato bancário de Maio/2026: R\$ 2.043.613,87

COMISSÕES DE TRABALHO

Comissão Permanente de Orçamento e Finanças Públicas

Talis (Coordenador), Ana Paula, Andrea, Cassiano, Maura,

Assuntos Pendentes:

1. **Plano de Aplicabilidade Financeira** – Foi solicitado que o referido Plano de Aplicabilidade Financeira, acompanhado das respectivas fichas orçamentárias, seja apresentado na reunião a ser realizada em 02 de junho de 2026, para conhecimento, análise e deliberação dos conselheiros;

Recebidos para análise:

1. Extrato bancário – Maio/2026;

Comissão Permanente de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Conselho Tutelar

Daniele (Coordenadora), Fernanda, Jeniffer, Leila e Mariana

Assuntos Pendentes:

1. 0955.560.0003274/2025 – Solicitação recebida em 06/02/2025 de certificação do esporte;
2. 0955.560.0008976/2026 – Resposta encaminhada ao Ministério Público referente às providências adotadas para a regularização dos projetos esportivos e à situação de moradia de adolescentes oriundos de outros municípios que participam das atividades esportivas e residem desacompanhados no Município. **Resposta encaminhada em 21/05/2026;**
3. Encaminhado e-mail, em 28/05/2026, à Exma. Sra. Dra. Luciana Ross Gobbi Beneti, Promotora de Justiça, solicitando o **agendamento de reunião** para apresentação das providências e encaminhamentos já adotados no âmbito da proteção integral dos direitos das crianças e adolescentes envolvidos, bem como para alinhamento das ações a serem desenvolvidas pelos órgãos integrantes da rede de proteção.

Recebidos para análise:

1. 0955.560.0012004/2026 - **Recebido o Ofício nº 229/2026 da 5ª Promotoria de Justiça**, referente ao SISMP Digital nº 0196.0000188/2026, por meio do qual são solicitadas informações acerca do andamento das deliberações decorrentes da reunião realizada em 18/05/2026, bem como sobre as providências adotadas para o alinhamento das ações junto ao Poder Público em relação ao tema tratado.
2. **0955.560.0009503/2026 Recebido parecer jurídico** da Procuradoria Geral do Município acerca da situação da suplente de Conselheiro Tutelar, Sra. Claudia de Oliveira Araújo, em razão de sua recente nomeação para cargo público efetivo, para análise e conhecimento do colegiado.

Comissão Permanente de Registro das OSCs, Programas, Projetos e Serviços

Helena (Coordenadora), Angelina, Flordemi, Felipe e Andreza D'Kelly

Assuntos pendentes:

1. 0007091/2025 - CIEE – **Solicitação de inscrição junto ao CMDCA**: A Assessoria Jurídica analisou o pedido e manifestou-se no sentido de que compete ao Conselho verificar o atendimento de todos os requisitos legais necessários para fins de registro da entidade, considerando que o CIEE possui o direito de requerer sua inscrição. Ressalta-se, contudo, que a solicitação não implica aprovação automática, cabendo ao CMDCA deferir o registro apenas se constatado o integral cumprimento das exigências previstas na legislação vigente. Dessa forma, a matéria deverá ser submetida à apreciação e deliberação do Colegiado.
2. 0016674/2025 – **Solicitação de certificação da Associação Luz da Vida** – Projeto “Agente Juvenil”. **Processo em análise.**
3. 0005182/2026 – **Solicitação de certificação do ISBET** - **Processo em análise.**



Comissão Permanente de Legislação, Regulamentação e Políticas Públicas

Glaucejane (Coordenadora), Ana Paula, Felipe, Jeniffer e Viviane

Assuntos pendentes:

1. Minuta do Regimento Interno: Disponibilizada aos conselheiros, por meio do whats'app, em 28/05/2026, para análise, discussão e posterior deliberação do colegiado.

Recebidos para análise:

1. 0955.560.0011273/2026 – Recebido, em 25/05/2026, expediente do Ministério Público referente ao SISMP Digital nº 0196.0001546/2021, subscrito pela Exma. Sra. Dra. Luciana Ross Gobbi Beneti, Promotora de Justiça, **solicitando informações acerca da conclusão do Regimento Interno**, com observância da representatividade paritária entre os membros do Poder Público e da Sociedade Civil na composição da diretoria, bem como informações sobre os projetos de custeio em andamento. **Resposta encaminhada em 28/05/2026;**
2. 0955.560.0009884/2026: Solicitação encaminhada pela Supervisão Técnico-Operacional do SUAS, visando subsidiar a elaboração de resposta ao Ministério Público, para análise e providências do colegiado.

Comissão Permanente de Comunicação, Mobilização e Formação

Cleusa (Coordenador), Caroline, Maria Auxiliadora, Tiago

Comissão de Ética

Glaucejane (Coordenadora), Bianca, Rodrigo, Talis e Tiago

1. **Encaminhada** para publicação no Diário Oficial do Estado (DOE) a **substituição** dos representantes do CMDCA na **Comissão de Ética**.

Assuntos Pendentes:

1. **0955.560.0017516/2025** – Processo 0196.0000432/2025 Apuração de conduta da Conselheira Tutelar Sra. Katia Regina Albertini. Processo pendente de análise e deliberação pelo colegiado.
2. **0955.560.0009580/2026** - Processo 0001209-79.2026.8.26.0038 Apuração de conduta do suplente de Conselheiro Tutelar Sr. Ernani José da Silva. Solicitação de dilação de prazo apresentada pela secretaria executiva em 06/05/2026, permanecendo o processo pendente de análise e demais providências cabíveis;

Comissão Temporária da Conferência Municipal

Ana Carolina, Andreza, Bianca, Cleusa, Marcio, Felipe, Flordemi, Jeniffer, Maria Carolina, Mariana, Micheli, Plederson, Viviane Zanchetta e Viviane Santos

1. *E-mail de solicitação as OSCS de indicação de um(a) representante da entidade para compor a Comissão Organizadora da Conferência;*
2. *21/05 – Publicação da Resolução 06 - Comissão Temporária da Conferência Municipal de Araras;*
3. *1ª Reunião já realizada*

PARTICIPAÇÃO DO CMDCA EM CONSELHOS E COMITÊS

Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e Adolescentes vítimas ou testemunhas de violência – Escuta Especializada (Helena Granziol e Andreza D'Kelly)

Assuntos Pendentes:

1. 0955.560.0004153/2026: Supervisão da Escuta Especializada - **Em 12/05/2026**, foi solicitada a atualização das propostas para capacitação e a elaboração do respectivo Termo de Referência.

Conselho Municipal de Educação (Cleusa e Flordemi)

- 1.

Comissão para acompanhamento das atividades do Convênio – Projeto Estadual Viva-Leite (Felipe)

- 1.

Comitê de Prevenção de Mortalidade Infantil e Fetal (Glaucejane e Leila)

- 1.

Comissão do Plano Municipal pela Primeira Infância (**Mariana**)

Assuntos Pendentes:

1. Plano de Ação PMPI Intersectorial – *O documento encontra-se em fase de elaboração pelas servidoras Bianca e Ana Laura. Concluída essa etapa, o conteúdo será encaminhado aos membros do Comitê para apreciação, análise e validação.*

Recebidos para análise:

1. Recebido, em 07/05/2026, expediente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (Processo nº 00006714.989.24-1), solicitando informações acerca do Plano Municipal pela Primeira Infância, com a devida juntada aos autos da minuta ou do plano já instituído.
2. Processo **0955.560.0011862/2026** Recebido, em 29/05/2026, expediente referente ao SISMP Digital nº 0196.0000243/2026, por meio do qual são solicitadas informações acerca da aprovação do Plano Municipal pela Primeira Infância. O expediente foi encaminhado para análise e providências por meio do endereço eletrônico pmpi.araras@gmail.com.

EDITAL/ RESOLUÇÃO/PORTARIA PUBLICADA E-MAIL/ FLY ENVIADOS

1. Encaminhado a pjararas@mpsp.mp.br para conhecimento a programação do Maio Laranja;
2. 07/05 – *Publicação das Resoluções Nº 04 e Nº 05 - Manutenção projetos AEHDA;*
3. 20/05 – *Convocação nº 04 do suplente a conselheiro tutelar Ernani José da Silva, onde o mesmo declinou a convocação;*
4. 20/05 – *Ato de convocação nº 05 da suplente Andrea Soares da Rosa Morimoto;*
5. 0955.560.0010740/2026 – *Ao RH o Ato de convocação da suplente a conselheira tutelar Andrea Soares da Rosa Morimoto em substituição ao afastamento LTS da conselheira Eduarda Magalhães;*
6. FLY 0955.560.0006135/2026: Recebida da Secretaria Municipal de Saúde a indicação da Sra. Lenita Rodrigues dos Santos para substituir a Sra. Patrícia Aparecida Tadeu de Almeida na função de conselheira suplente representante da Secretaria Municipal de Saúde e **encaminhada à CAPO** para publicação da troca.
7. Ofícios as escolas estaduais solicitando informações acerca da eventual existência de adolescentes matriculados com participação em equipes de esporte que possuam eventuais inconsistências documentais, excesso de faltas, ausência de responsável legal que possam demandar atuação da rede de proteção a criança e ao adolescente.
8. Ofício a Secretária de Esporte solicitando a relação de jovens participantes de equipes municipais de esporte

Araras, 01 de junho de 2026.

Felipe Nogueira Quaresma
Presidente do CMDCA