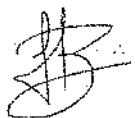


207ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS REALIZADA NO DIA 13 (TREZE) DE JANEIRO DE 2026 (DOIS MIL E VINTE E SEIS) NO AUDITÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, SITUADA NA AVENIDA SENADOR CÉSAR LACERDA DE VERGUEIRO, 44 - JARDIM ANHANGUERA. Aos 13 (treze) dias do mês de janeiro de 2026 (dois mil e vinte e seis), realizou-se a 207ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Araras, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, situado na Avenida Senador César Lacerda de Vergueiro, nº 44, Jardim Anhanguera. A reunião foi convocada em primeira chamada às 8h (oito horas), no local acima mencionado, momento em que foi constatado o quórum necessário para sua realização; 1. **Presenças:** Conforme lista de presença anexa, registraram-se as seguintes participações: **Representando a Sociedade Civil:** **Adriana Ramalho da Fonseca** (Titular) – Segmento Usuários; **Merylin Michele Bento** (Suplente) – Segmento Saúde; **José Adilson Bonatto** (Titular) – Segmento Criança e Adolescente; **Helena Maria Granziol** (Titular) e **Maura Ofélia Bury** (Suplente) – Segmento Instituição de Amparo à Pessoa com Deficiência; **Representando o Poder Público:** **Caroline Mazon Gomes** (Titular) – Secretaria Municipal de Assistência Social; **Helena Maria Felizatti Franzoni** (Titular) – Secretaria Municipal de Educação; Também estiveram presentes os convidados: **Michelle J. Bueno**; **Eron Luiz Beretta**, da Secretaria Municipal de Assistência Social; **Flordemi Aparecida Luzetti Bautista**, representante da AVIDA; **Delcina Maria de Souza Teixeira**, Coordenadora da Proteção Social Especial; e **Márcia Teresinha Thim**, Coordenadora do CREAS; 2. **QUÓRUM, QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO PARA VOTO:** Registrou-se a presença de 07 (sete) conselheiros, destes 05 (cinco) da Sociedade Civil e 02 (dois) do Poder Público; 3. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** **Fernanda Cassiano** (Titular) – Segmento Saúde; **Andreza D’Kelly Galdino** (Suplente) – Segmento Criança e Adolescente; **Andrea Dalgé Martins de Souza** (Suplente) – Segmento Trabalhador do SUAS; 4. **ABERTURA:** O Presidente **José Adilson Bonatto** declarou aberta a reunião, cumprimentou os presentes, agradeceu a participação de todos e destacou a importância do encontro para a definição de diretrizes e encaminhamentos do Conselho; Na sequência, o Presidente mencionou que o Conselho continua enfrentando dificuldades relacionadas à ausência de estrutura adequada para a Secretaria Executiva dos Conselhos; A conselheira **Caroline informou** que foram firmados cinco novos termos de cooperação e seis termos aditivos, sendo necessária a definição, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social, do setor ou responsável incumbido de encaminhar tais instrumentos para apreciação do CMAS; Considerando a abertura de procedimentos relativos às prestações de contas e ao planejamento para o exercício de 2026, bem como a necessidade de aprovação prévia pelo Conselho, foi questionado se tal atribuição competiria a um setor específico da Secretaria ou se poderia ser exercida pelos coordenadores das respectivas áreas; Ressaltou-se a importância de que os editais de chamamento público e demais parcerias sejam previamente comunicados ao Conselho, a fim de possibilitar análise e deliberação antes da formalização dos atos, evitando providências meramente posteriores ou corretivas; No tocante às prestações de contas, esclareceu-se que as entidades deverão apresentar a documentação até o final do mês de janeiro, para que a Secretaria possa elaborar os relatórios e pareceres técnicos e submetê-los à aprovação do Conselho dentro do prazo legal, previsto até o final do mês de abril; Por fim, registrou-se a necessidade de regularização documental do Instituto Acolher, especialmente quanto à comprovação de utilidade pública municipal, adequações no plano de trabalho e identificação das fontes de recursos, conforme exigências constantes na resolução vigente, sob pena de inviabilizar a certificação. Sugeriu-se o encaminhamento de comunicação formal à entidade, contendo a relação das pendências e o respectivo prazo para regularização; 5 - **OFÍCIOS/C.I./E-MAIL RECEBIDOS:** a) a) E-mail da DRADS referente à prestação de contas da execução 2024 do IGD-M/PBF/CAD, comunicando a prorrogação do prazo para finalização da prestação de contas, permanecendo estabelecido o prazo até abril para encaminhamento de todas as prestações de contas; 6. **OFÍCIOS / C.I. / E-MAILS EMITIDOS:** Não houve emissão de expedientes no período; 7. **PORTARIAS E RESOLUÇÕES PUBLICADAS:** a) Resolução nº 31, de 23 de dezembro de 2025 – Aprovação do repasse de recursos financeiros de origem estadual destinados ao custeio das ações da Vigilância Socioassistencial; 8. **PARECERES DAS COMISSÕES:** a) **Comissão de Normas da Assistência Social – Integrantes:** **Helena, Andrea,**

Angelita e Merylin: Assuntos Pendentes: I – Instituto Acolher: solicitação de inscrição de projeto junto ao CMAS, permanecendo pendente a apresentação de documentos, tais como comprovação de utilidade pública, regularização do CNPJ, adequação da finalidade estatutária e comprovação de recursos financeiros. Informou-se que a entidade já se encontra prestando serviços sem a documentação completa; Registrou-se, ainda, a realização de visita técnica em 03 de dezembro de 2025 para esclarecimentos, considerando que a certificação vigente possui validade até junho de 2026; **b) Comissão de Política de Assistência Social - Integrantes: Gustavo, Ana Carolina, Andreza e Adriana: Assuntos Pendentes:** I – Fly nº 0955.560.0023158/2025 – 2º Expo Experience: discutiu-se a possibilidade de realização de reunião com todas as OSCs cadastradas no CMAS; O evento está previsto para ocorrer nos dias 11 e 12 de setembro de 2026, no Parque Ecológico, para ciência dos conselheiros, contudo ainda não há confirmação oficial de sua realização; **c) Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social - Integrantes: Maura, Rosângela, Silmara e Gustavo:** Não houve assuntos pendentes; **d) Comissão de Gestão Integrada de Serviços, Programas, Projetos, Benefícios e Transferência de Renda: Integrantes: Merylin, Adriana, Angelita e Fernanda:** Não houve assuntos pendentes; **e) Comissão da Conferência Municipal de Assistência Social - Integrantes: Angelita, Andrea, Helena, Valdirene e Viviane:** Não houve assuntos pendentes; Na oportunidade, a Coordenadora do CREAS e a Coordenadora da Proteção Social Especial estiveram presentes e realizaram exposição acerca do quantitativo de vagas disponíveis no CDI – Centro Dia do Idoso, bem como das respectivas demandas relacionadas ao preenchimento dessas vagas; **9. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Presidente José Adilson Bonatto encerrou a reunião às 9h (nove horas); Para constar, a presente ata foi lavrada pela Secretaria Executiva, sendo posteriormente transcrita por mim, Francisbel Mendes, Auxiliar Administrativa da Secretaria Executiva, em razão de meu período de férias na data da realização da reunião, e será assinada pelo Presidente e por mim.



José Adilson Bonatto
Presidente do CMAS



Francisbel Mendes
Auxiliar Administrativo
Secretaria Executiva