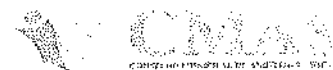


211ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS REALIZADA NO DIA 10 (DEZ) DE MARÇO DE 2026 (DOIS MIL E VINTE E SEIS) NO AUDITÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, SITUADA NA AVENIDA SENADOR CÉSAR LACERDA DE VERGUEIRO, 44 - JARDIM ANHANGUERA, Aos 10 (dez) dias do mês de março de 2026 (dois mil e vinte e seis), realizou-se a 211ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Araras, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, situado na Avenida Senador César Lacerda de Vergueiro, nº 44, Jardim Anhanguera; A reunião foi convocada em primeira chamada às 08h00 (oito horas), sob a presidência do Sr. José Adilson Bonatto, que agradeceu a presença de todos, momento em que foi constatado o quórum necessário para sua realização; **1. Presenças:** Conforme lista de presença anexa, registraram-se as seguintes participações: **Representando a Sociedade Civil:** **Adriana Ramalho da Fonseca** (Titular) e **Paulo de Souza Mendes** (Suplente) – Segmento Usuários; **Andréa Dalgé Martins de Souza** (Suplente) – Segmento Trabalhador do SUAS; **Merylin Michele Bento** (Suplente) – Segmento Saúde; **José Adilson Bonatto** (Titular) – Segmento Criança e Adolescente; **Helena Maria Granziol** (Titular) e **Maura Ofélia Bury** (Suplente) – Segmento Instituição de Amparo à Pessoa com Deficiência; **Ana Carolina Gomes** (Titular) – Segmento Idoso; **Representando o Poder Público:** **Caroline Mazon Gomes** (Titular) e **Bianca Rodrigues de Oliveira** (Suplente) – Secretaria Municipal de Assistência Social; **Helena Maria Felizatti Franzoni** (Titular) – Secretaria Municipal de Educação; **Silmara Regina da Roz Eliseu** (Titular) – Secretaria Municipal de Cultura; **Felipe Nogueira Quaresma** (Titular) – Secretaria Municipal de Justiça; Também estiveram presentes os convidados: **Viviane Zanchetta**, **Francisbel Mendes**, **Adriana F. Ciofi**, da Secretaria Municipal de Assistência Social; **Flordemi Aparecida Luzetti Bautista**, representante da AVIDA; **Rosângela Zanotti**, representante da ALARA; **Ednea Aparecida P. O. Batista**, representante do IDE; **José Guida**, representante da COOPAF; e **Viviane Santos**, representante do CDI; **2. QUÓRUM, QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO PARA VOTO:** Registrou-se a presença de 13 (treze) conselheiros, sendo 10 (dez) com direito a voto; **3. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** **Fernanda Cassiano** (Titular) Segmento saúde; **4. ABERTURA:** O Presidente saudou os presentes e agradeceu a participação de todos, sendo informado que a pauta da reunião havia sido previamente encaminhada aos conselheiros; **A). Programa de Aquisição de Alimentos – Prestação de Contas:** Foi apresentada a prestação de contas referente ao Programa de Aquisição de Alimentos – PAA, contando com a presença da equipe responsável e de representantes da cooperativa executora do projeto. Informou-se que o projeto possui caráter anual, com valor aproximado de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais); Esclareceu-se que o programa foi retomado após dois anos de interrupção, em razão de trâmites burocráticos necessários para sua regularização, sendo informado que a primeira entrega do projeto ocorreu no mês corrente. Ressaltou-se a necessidade de aprovação do Conselho para liberação do pagamento referente às notas fiscais apresentadas, no valor aproximado de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais); Os documentos foram disponibilizados aos conselheiros, contendo a identificação nominal dos produtores participantes, valores individuais e demais informações pertinentes. Após análise da documentação e não havendo questionamentos adicionais pelos presentes, a proposta foi colocada em votação, sendo **aprovada pela plenária**; **B). Atualização da Lei e das Normativas do Conselho:** **Deliberou-se pela criação de comissão temporária**, com apoio da Secretaria Executiva, para realizar levantamento das legislações vigentes e propostas de adequação, as quais serão posteriormente submetidas à apreciação da plenária e encaminhadas para análise jurídica do município; **5 - OFÍCIOS/C.I./E-MAIL RECEBIDOS:** Informou-se que todos os documentos recebidos foram previamente disponibilizados no grupo oficial para ciência dos conselheiros, registrando-se: **a)** E-mail da Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social – SEDES, solicitando o preenchimento de formulário para levantamento das prioridades de capacitação dos CMAS, com prazo de 24 (vinte e quatro) horas; A demanda foi encaminhada à conselheira responsável para análise e indicação dos temas prioritários do município; **b)** E-mail contendo documentação referente a situações de calamidade e emergência, incluindo materiais orientativos e as Resoluções CNAS nº 213/2025 e nº 06/2025; **c)** E-mail referente à prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social; **d)** E-mail contendo parecer orientativo acerca da execução da estrutura do SUAS (antigo SIGTV), encaminhado pelo Ministério do Desenvolvimento

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS
LEI MUNICIPAL Nº. 2.789 DE 26/06/1996



e Assistência Social – MDS; e) E-mail referente à solicitação de inscrição do Instituto Acolher Assistência Social junto ao Conselho, acompanhado de questionamentos; Informou-se que o processo foi encaminhado à Secretaria Municipal de Justiça para análise e emissão de parecer jurídico, visando maior segurança na deliberação; Até o momento, aguarda-se a referida manifestação para prosseguimento da análise; f) Processo nº FLY0955.560.0003253/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social, referente à indicação da nova suplente do CMAS, Sra. Bianca Rodrigues de Oliveira; g) Foi informado ao Conselho o pedido de substituição da representante suplente do Segmento Criança e Adolescente, Sra. Micheli Cristiani Baraldi, sendo deliberada ciência pelo colegiado; **6. OFÍCIOS / C.I. / E-MAILS EMITIDOS:** Não houve emissão de expedientes no período; **7. PORTARIAS E RESOLUÇÕES PUBLICADAS:** Foi informada a publicação das seguintes Resoluções do CMAS: a) Resolução nº 02/2026, que dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho da Organização da Sociedade Civil – FUNSAYÃO; b) Resolução nº 03/2026, referente à aprovação de alteração de objeto de Emenda Parlamentar de autoria da Deputada Federal Mara Gabrilli; c) Resolução nº 04/2026, que trata da reprogramação de recursos do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS; d) Resolução nº 05/2026, que dispõe sobre a reprogramação de recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS; e) Resolução nº 06/2026, referente à aprovação da devolução de saldos de recursos do FEAS não utilizados no exercício de 2025; f) Resolução nº 07/2026, que trata da inclusão de itens na reprogramação de recursos estaduais destinados às entidades da Proteção Social Especial de Alta Complexidade; g) Resolução nº 08/2026, referente à aprovação dos Termos de Colaboração celebrados no exercício de 2026; h) Resolução nº 09/2026, que dispõe sobre a aprovação dos Termos Aditivos celebrados no exercício de 2026; **8. PARECERES DAS COMISSÕES:** A) **Comissão de Normas da Assistência Social – Integrantes: Helena, Andrea, Bianca e Merylin:** Informou-se que o processo de inscrição do Instituto Acolher foi encaminhado à Secretaria Municipal de Justiça para emissão de parecer jurídico; b) **Comissão de Política de Assistência Social - Integrantes: Gustavo, Ana Carolina, Andreza e Adriana:** Não houve assuntos pendentes; c) **Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social - Integrantes: Maura, Rosangela, Silmara e Gustavo:** Não houve assuntos pendentes; d) **Comissão de Gestão Integrada de Serviços, Programas, Projetos, Benefícios e Transferência de Renda: Integrantes: Merylin, Adriana, Bianca e Fernanda:** Não houve assuntos pendentes; e) **Comissão da Conferência Municipal de Assistência Social - Integrantes: Bianca, Andrea, Helena, Valdirene e Viviane:** Não houve assuntos pendentes; Nos informes gerais, registrou-se que foi realizada a atualização do Censo SUAS, atividade obrigatória para os municípios, concluída dentro do prazo estabelecido com apoio da Secretaria Executiva; Informou-se, ainda, que o Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2022–2025 foi reaberto para adequação de valores relacionados ao Programa de Superação da Pobreza; O município recebeu recursos superiores a R\$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais), os quais deverão ser alocados prioritariamente na rede direta de atendimento, especialmente nos Centros de Referência de Assistência Social – CRAS, sendo necessária posterior deliberação do Conselho em reunião extraordinária; **9. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o Presidente José Adilson Bonatto encerrou a reunião às 8h50 (oito horas e cinquenta minutos); Para constar, eu, Francisbel Mendes, Auxiliar Administrativa da Secretaria Executiva, lavrei a presente ata, que será assinada pelo Presidente e por mim.

José Adilson Bonatto
Presidente do CMAS

Francisbel Mendes
Auxiliar Administrativo
Secretaria Executiva