PAUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 06/10/2026

ABERTURA

1. Verificação de Quórum;
2. Justificativas de ausências;
3. Aprovação da Ata da Reunião 01/09/2026 e 11/09/2026 (extraordinária)

MESA DIRETORA

1. **Extrato Bancário:** apresentação do extrato bancário referente ao mês de setembro de 2026, com saldo de **R$ 2.329.084,76**.
2. **Programa "Entrega Legal e Voluntária de Bebês para Adoção":** apresentação da equipe responsável pelo Programa, para exposição e esclarecimentos ao Conselho.
3. **Pesquisa de Doutorado – Vanessa Magri:** apresentação da pesquisa e alinhamento quanto à realização da atividade junto ao CMDCA, com definição de data e horário**.**
4. **SISMP Digital nº 0196.0000441/2025 – Plano Municipal de Convivência Familiar e Comunitária:** recebida, em 22/09/2026, por e-mail, solicitação do Ministério Público para que, no prazo de 30 dias, sejam prestadas informações sobre o andamento da elaboração e implantação do referido Plano.
5. **FLY nº 0955.560.000020406/2026: recebido, em 10/09/2026, da Supervisão Técnica/Operacional do SUAS,** para apreciação, aprovação e publicação, por meio de Resolução, do Fluxo Municipal de Encaminhamento de Crianças e Adolescentes para Serviço de Acolhimento Institucional e Familiar.
6. **FLY nº 0955.560.000019505/2026:** solicitação de análise e apoio para a criação e implantação do 2º Conselho Tutelar no Município, aguardando agendamento de reunião com a Prefeita.
7. **Ofício nº 169/2026:** encaminhado à Diretoria do União São João Esporte Clube, referente à reunião realizada em 18/09/2026, para prestação de esclarecimentos e alinhamento quanto aos **procedimentos de proteção e segurança de crianças e adolescentes adotados pela instituição**.
8. **SISMP Digital nº 0196.0000188/2026 / Ofício nº 149/2026 – CMDCA:** em atendimento à demanda da 5ª Promotoria de Justiça de Araras, foi realizado pela Secretaria Executiva dos Conselhos levantamento cadastral de atividades envolvendo crianças e adolescentes, com solicitação ao Setor de Fiscalização/Tributos para complementação das informações. Em **resposta, recebida em 10/09/2026**, foi encaminhada planilha com as empresas e estabelecimentos identificados a partir dos CNAEs compatíveis com as atividades solicitadas, acompanhada de ressalvas quanto à abrangência dos dados e à situação cadastral. Para **definição formal da comissão/instância responsável pelo acompanhamento do levantamento e das instituições identificadas**. Registra-se, ainda, o **recebimento de e-mail do Colégio Educar Anglo Araras**, informando o **não preenchimento do formulário e solicitando a formalização da demanda, com indicação da base legal, finalidade da coleta e responsabilidade pelo tratamento dos dados**.
9. **E-mail do Conselho Tutelar de Araras, de 03/09/2026**: apresentação do questionário utilizado nas visitas de fiscalização às entidades de atendimento de crianças e adolescentes e da relação das instituições já visitadas, para conhecimento e apreciação do CMDCA
10. **Processo nº 0955.560.000014552/2026:** expediente da Vigilância Sanitária referente a situações de risco envolvendo crianças e adolescentes residentes com familiares acumuladores. Em continuidade às providências, foram **encaminhados os FLYs nº 0955.560.000019905/2026**, ao **Conselho Tutelar**, e **nº 0955.560.000019903/2026**, à **Secretaria Municipal de Saúde**, tendo sido recebidas as respectivas respostas. O caso também foi **encaminhado à Promotoria de Justiça da Infância e Juventude**, que informou, por ora, não vislumbrar necessidade de novas medidas, considerando suficientes as providências adotadas pelo CMDCA, sem prejuízo de nova intervenção caso surjam informações que a justifiquem. Avaliação quanto à necessidade de agendamento de reunião técnica intersetorial.
11. **Plano Decenal Municipal de Atendimento Socioeducativo – MSE (2026–2036):** informe da Comissão de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente sobre a reunião realizada em 02/10/2026, para alinhamento e continuidade das ações referentes à elaboração do Plano Decenal.
12. **FLY nº 0955.560.000018036/2026:** recebimento de resposta da Comissão Processante da Procuradoria Geral do Município acerca da consulta sobre afastamento preventivo de servidor público, com ciência do Parecer Jurídico da Corregedoria e posterior anexação da resposta ao PAD nº 11489/2026 – Cícero Eduardo Rodrigues, para conhecimento e providências cabíveis no âmbito do processo.
13. **SISMP Digital nº 0196.00001546/2021:** resposta encaminhada, em 16/09/2026, à Exma. Sra. Dra. Luciana Ross Gobbi Benetti, acerca da **finalização do Regimento Interno**, bem como dos projetos de custeio em andamento.
14. **Solicitação de substituição na Comissão de Análise dos Projetos**: recebida, às vésperas da análise das propostas, solicitação da Dra. Glaucejane para **desligamento da Comissão**, em razão da sobrecarga de trabalho e impossibilidade de acompanhar a tramitação dos trabalhos. Para apreciação da Comissão quanto à substituição e aos encaminhamentos necessários.

COMISSÕES DE TRABALHO

Comissão Permanente de Orçamento e Finanças Públicas

Talis (Coordenador), Ana Paula, Andrea, Cassiano, Maura,

Comissão Permanente de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Conselho Tutelar

Daniele (Coordenadora), Fernanda, Jeniffer, Leila e Mariana

Comissão Permanente de Registro das OSCs, Programas, Projetos e Serviços

Helena (Coordenadora), Angelina, Flordemi, Felipe e Andreza D´Kelly

Assuntos pendentes:

1. **000011989/2026 –** Solicitação de inscrição do **Instituto Volluntare –** Em análise pela comissão
2. **000012756/2026 –** Solicitação de inscrição do **Projeto EsporteTEC**- Esportes e cultura na ETEC; Em análise pela comissão

Comissão Permanente de Legislação, Regulamentação e Políticas Públicas

Glaucejane (Coordenadora), Ana Paula, Felipe, Jeniffer e Viviane

Comissão Permanente de Comunicação, Mobilização e Formação

Cleusa (Coordenador), Caroline, Maria Auxiliadora, Tiago

Comissão de Ética

Glaucejane (Coordenadora), Bianca, Rodrigo, Talis e Tiago

Assuntos Pendentes: A comissão irá se reunir novamente em novembro para apuração dos processos

1. Processo **nº 0955.560.0017516/2025**
2. Processo **nº 0955.560.0009580/2026**
3. Processo **nº 0955.560.0013888/2026**
4. Processo **nº 0955.560.0015413/2026**
5. Processo **nº 0955.560.0009312/2026**

Comissão Temporária da Conferência Municipal

Ana Carolina, Andreza, Bianca, Cleusa, Marcio, Felipe, Flordemi, Jeniffer, Maria Carolina, Mariana, Micheli, Plederson, Viviane Zanchetta e Viviane Santos

1. **Processo nº 0955.560.000020775/2026:** solicitação de fornecimento de lanche para a Pré Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a ser realizada em 06/10/2026, das 13h30 às 15h30, na quadra da OSAF. Solicitação atendida, sem pendências
2. **Ofício nº 125/2026 – APAE**: solicitação de fornecimento de lanche para aproximadamente 100 crianças e adolescentes participantes da Pré-Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a ser realizada em 20/10/2026, das 8h30 às 10h, no salão da APAE, com participação de representantes da APAE e da AVIDA. Para apreciação da Plenária.
3. **Processo nº 0955.560.000013140/2026** – Contratação de empresa especializada para a Conferência Municipal: processo encaminhado ao Setor de Contabilidade para verificar e reservar os recursos orçamentários necessários, visando à continuidade dos procedimentos para a contratação.

PARTICIPAÇÃO DO CMDCA EM CONSELHOS E COMITÊS

Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças e Adolescentes vítimas ou testemunhas de violência – Escuta Especializada (Helena Granziol e Andreza D´Kelly)

1. **Ofícios nº 182 a 194/2026:** encaminhados por e-mail às Secretarias Municipais, unidades de saúde, Santa Casa e organizações da sociedade civil, solicitando a indicação de profissionais das áreas de Serviço Social e Psicologia para participação em capacitação sobre Acolhida da Revelação e Escuta Especializada**;**
2. **Capacitação sobre Acolhida da Revelação e Escuta Especializada:** informado o encaminhamento dos Ofícios nº 195 e 196/2026 ao Centro Universitário de Araras “Dr. Edmundo Ulson” – UNAR e ao Centro Universitário da Fundação Hermínio Ometto – FHO, solicitando espaço para realização da capacitação. A atividade será realizada no Centro Universitário da Fundação Hermínio Ometto – FHO, nos dias 27 das 8h às 17h e no dia 28 das 8h às 12h;
3. **Ofício nº 197/2026:** encaminhado, juntamente com a nova Ficha de Registro de Informação para Compartilhamento do Sistema de Garantia de Direitos – SGD, referente à suspeita de violência contra crianças e adolescentes, nos termos da Lei nº 13.431/2017 (Escuta Protegida), às Secretarias Municipais com atuação direta ou indireta com crianças e adolescentes, entidades de atendimento, escolas particulares e escolas estaduais de Araras, Conselho Tutelar, clubes e

associações, bem como à Diretoria de Ensino de Pirassununga, responsável pelas escolas estaduais do município, para ciência e implementação da nova ficha, com descarte do modelo anterior.

Conselho Municipal de Educação **(Cleusa e Flordemi)**

Comissão para acompanhamento das atividades do Convênio – Projeto Estadual Viva-Leite **(Felipe)**

Comitê de Prevenção de Mortalidade Infantil e Fetal **(Glaucejane e Leila)**

Comissão do Plano Municipal pela Primeira Infância **(Mariana)**

EDITAL/ RESOLUÇÃO/PORTARIA / E-MAIL/ FLY/ OFÍCIOS RECEBIDOS

1. **E-mail recebido em 02/09/2026 do CONANDA** informando a ampla divulgação publicado em 01/09/2026 referente ao NÃO impedimento jurídico para realização das conferências dos Direitos da criança e do adolescente no período eleitoral.
2. **E-mail recebido em 09/09/2026**, do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo – TJSP: encaminhamento de cartilha sobre Formação – Família Acolhedora, para ciência do Conselho.

EDITAL/ RESOLUÇÃO/PORTARIA / E-MAIL/ FLY/ OFÍCIOS ENVIADOS

1. E-mail **encaminhado à ACEU**L, em 19/09/2026, com a **Notificação nº 01/2026**, referente à necessidade de regularização da inscrição da entidade junto ao CMDCA.
2. **Resolução nº 14, de 01 de setembro de 2026**: referente à aprovação da **inscrição do Projeto Agente Juvenil, executado pela Associação Luz da Vida.**
3. **Resolução nº 15, de 01 de setembro de 2026**: referente à **aprovação da Ficha de Registro de Informação** para Compartilhamento do Sistema de Garantia de Direitos – SGD.
4. **Resolução nº 16, de 01 de setembro de 2026**: referente à **criação da Comissão Intersetorial** responsável pela elaboração do Plano Municipal de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária do Município de Araras.

***Próxima reunião dia 09 de novembrode 2026.**

Araras, 05 de outubro de 2026.

Felipe Nogueira Quaresma
Presidente do CMDCA